



RELATÓRIO

ESTRATÉGICO ADMINISTRATIVO DA DIREÇÃO DO CMCC - 2023

Abril de 2024

Diretora do Centro de Matemática, Computação e Cognição

Tatiana Lima Ferreira

Vice-diretor do Centro de Matemática, Computação e Cognição

Maurício Richartz

Assessoria Executiva

Elaine Konno Rocha

Grace Mie Kato Ferreira

Marcelo Pavão Takahashi

Divisão Acadêmica

Chefe: Lucieni Gomes da Silva Martinelli

Equipe: Candido Tiepo Junior

Christian Ryu Yassuhara

Felipe Venancio da Silva

Juliana Lilian da Silva

Divisão Administrativa

Chefe: Quelita Lidaiana de Souza Nogueira

Equipe: Ana Livia Mendonça e Silva

Carlos Eduardo Giordano

Chrystian de Lima Gilioli

Nivalda Marlene da Silva Figueira

Sumário

1. Introdução	3
2. Resumo da estrutura organizacional do CMCC	7
2.1 Conselho de Centro de Matemática, Computação e Cognição (ConCMCC)	7
2.2 Diretoria do CMCC	7
2.3 Assessoria da direção	7
2.4 Divisão Administrativa	7
2.5 Divisão Acadêmica	8
3. Atividades de Ensino	11
4. Atividades de Pesquisa e Orientação	13
5. Atividades de Extensão e Cultura	16
6. Gestão de Pessoas	16
6.1 Servidores Técnicos-Administrativos	16
6.1.1 Ingresso de servidores técnicos-administrativos	17
6.2 Servidores Docentes	18
6.2.1 Contratação de professores visitantes e efetivos	18
6.2.2 Afastamentos e Licenças para Interesses Particulares	19
7. Execução orçamentária	20
7.1 Reserva Técnica Institucional (RTI) - FAPESP	21
8. Atividades da Comissão de Desenvolvimento de Software (CDS)	22
9. Atividades da Comissão de Redistribuição (CAR)	25
10. Atividades da Comissão de Pesquisa (CdP)	25
11. Atividades da Comissão de Promoção à Classe E (Titular)	26
12. Desafios, limitações e perspectivas para o próximo ano	28

1. Introdução

Este relatório cumpre com o papel definido no inciso IX do artigo 31 do Regimento Geral da Universidade Federal do ABC (UFABC)¹. O artigo estabelece que a direção de centro deve elaborar e submeter à apreciação do Conselho de Centro um relatório circunstanciado de sua administração no ano anterior, para propor providências e melhorar a eficiência das atividades. Em 2023, aprimoramos o relatório com informações adicionais para subsidiar a tomada de decisão e prestar contas à comunidade, melhorando, assim, os processos atuais e mantendo um histórico das práticas de gestão e decisões.

Os principais resultados institucionais alcançados em 2023 pelo Centro de Matemática, Computação e Cognição estão listados a seguir:

- Foi concluída a revisão de todos os projetos pedagógicos dos cursos específicos do CMCC, em tempo estipulado, com inclusão da curricularização da extensão: Bacharelado em Matemática, Bacharelado em Ciências da Computação, Bacharelado em Neurociência e Licenciatura em Matemática.
- Criação de um novo curso, Bacharelado em Ciência de Dados. Esta ação foi iniciada há mais de dez anos. O curso foi aprovado inicialmente pelo Conselho de Centro em 2013, mas por uma série de razões e mudanças de contexto (tanto interno quanto externo), teve a tramitação interrompida. A proposta foi retomada no fim de 2021, por um GT formado por docentes dos três centros, e liderada pelo CMCC, que apresentou o projeto pedagógico do curso (PPC) no primeiro semestre de 2022 ao Conselho de Centro. Desta forma, a tramitação foi reiniciada. Após aprovação do PPC do curso na Comissão de Graduação e no ConsEPE, a criação do Bacharelado em Ciência de Dados foi autorizada pelo ConsUni em novembro de 2023, sendo esperado o ingresso de estudantes em 2025.
- Planejamento estratégico dos cursos específicos do CMCC: provocada por um monitoramento da auditoria interna que segue desde 2017 (AUDIN - UFABC), esta ação foi realizada ao longo de 2023, com apoio das chefias das divisões acadêmica e administrativa do CMCC. Foi possível realizar um diagnóstico, mapeamento, discussão e gestão de risco no nível de cada curso de graduação específico do CMCC, além de um plano de ação junto às coordenações de curso. A maior parte das ações planejadas já foram iniciadas, sendo que algumas delas já estão concluídas.
- Planejamento didático e alocação docente nas disciplinas de graduação, para todos os docentes do CMCC, no ano de 2024. As coordenações de curso do CMCC, com base nos PPCs, fizeram um planejamento anual de oferta de disciplinas para 2024. Com apoio das coordenações de curso, a direção do CMCC realizou uma consulta a respeito das preferências didáticas do seu corpo docente para os três quadrimestres de 2024. A partir desta consulta, pela primeira vez no CMCC, foi possível que as coordenações de curso e a direção elaborassem uma proposta de alocação anual das

¹https://www.ufabc.edu.br/images/imagens_a_ufabc/31-05-11_regimento-geral-da-ufabc.pdf

disciplinas que são ministradas pelos docentes do CMCC, baseada no planejamento anual feito pelos cursos de graduação de toda a UFABC.

No aspecto mais geral, destaca-se o trabalho feito entre as três direções de centro, alinhando demandas e encaminhamentos relativos a questões comuns aos centros. Em articulação com a Sugepe e Reitoria trabalhamos na elaboração de portaria nº 3918/2023² vigente a partir de 2024 que normatiza a licença para interesses particulares de docentes da UFABC. Outro exemplo foi a organização, em conjunto com a ProGrad, de um curso de capacitação e oficinas para coordenadores de curso de graduação da UFABC. O programa destas atividades de capacitação é bastante abrangente e contribuirá para que os coordenadores conheçam normativas, leis e procedimentos internos para a gestão e avaliação dos cursos de graduação. Serão 4 encontros presenciais, que já foram iniciados em janeiro de 2024.

Com relação aos riscos mapeados e dificuldades enfrentadas ao longo do ano de 2023, bem como perspectivas para superar essas dificuldades e gerenciar riscos em 2024, listamos:

- Ainda não está disponível, plenamente, a ferramenta para geração automática no SIG de um relatório de atividades docentes (RAAD) conforme estabelecido na Resolução ConsUni nº 183. Isso dificulta e restringe a possibilidade de acompanhamento das atividades docentes por parte da direção. Este problema, assim como diversos outros, está relacionado à falta de um sistema de gestão totalmente implementado na UFABC.
- Falta centralização e controle geral de atividades didáticas planejadas e realizadas no âmbito da graduação, pós-graduação (*stricto sensu* e *lato sensu*) e extensão. Em particular, isto gera um grande risco de distorção na distribuição dos encargos didáticos entre centros e entre áreas do conhecimento – de acordo com a Resolução ConsEPE nº 232, os encargos didáticos devem ser divididos de forma equânime entre todos os docentes da UFABC. Esse problema tem potencial de ser amenizado ou reduzido com o trabalho de um GT, coordenado pela ProGrad e composto pelas direções de centro e pela coordenação geral dos cursos de graduação, cujo objetivo será revisar as responsabilidades de alocação de cada centro da UFABC nos cursos de ingresso.
- Falta aprofundar a discussão sobre atividades didáticas em formato remoto, com uso de tecnologias de informação e comunicação, na UFABC. Também não foi realizada ainda uma discussão amadurecida e institucional sobre Ensino à Distância (EAD) na UFABC. É necessário normatizar atividades didáticas em formato não-presencial e estabelecer fluxos processuais para sua implementação em disciplinas, considerando os projetos pedagógicos dos cursos e as normativas externas à UFABC.

² <https://www.ufabc.edu.br/acesso-a-informacao/boletim-de-servico/boletins-de-servico-2023> - Boletim de Serviço 1306/2023

- Com a passagem do tempo e o envelhecimento do corpo docente e técnico é provável um aumento no número de licenças para tratamento da própria saúde. No caso de situações emergenciais e não planejadas, em geral é impossível encontrar alternativas para realização das tarefas agendadas (por exemplo, substituição docente em atividades didáticas). Este processo precisa ser acompanhado pela área de gestão de pessoas da UFABC para que sejam planejadas ações permanentes de prevenção, cuidado e promoção à saúde. Por parte dos cursos, direção de centro e ProGrad devem ser iniciadas discussões para lidar com esta questão de forma adequada.
- O número bastante reduzido de pessoas servidoras técnico-administrativas no CMCC limita, atualmente, a capacidade de execução das atividades fins e torna bastante difícil executar um planejamento que atenda a todas as demandas e necessidades do centro. Além disso, apesar de termos, no CMCC, potencial de captação de recursos para projetos de pesquisa ou de cooperação científica e tecnológica, não temos capacidade de aumentar ou de diversificar as atividades atualmente realizadas por falta de apoio técnico, devido o número reduzido de servidores administrativos no CMCC.
- Notamos um aumento nos pedidos de afastamentos de docentes para participação em congressos, atividades de campo e pesquisa, visitas técnicas e estudos de longa duração, em comparação ao ano de 2022. Em 2022, foram 94 solicitações de afastamento e 4 solicitações de prorrogação de afastamento de longo prazo; já em 2023, esses números subiram para 142 e 7, respectivamente, o que corresponde a um aumento total de 52%.

No entanto, destacamos que esses afastamentos foram solicitados por 81 docentes distintos, contra 62 docentes em 2022, o que nos mostra que apesar de um aumento muito significativo da demanda, não houve um aumento proporcional do número de demandantes distintos (que ficou apenas 30% maior em relação ao ano anterior). Em um contexto de 180 docentes, isso significa que 45% dos docentes do CMCC estão divulgando a UFABC em eventos ou instituições nacionais e/ou internacionais, proporcionando visibilidade das atividades de pesquisa e abrindo portas para parcerias futuras.

O processo de afastamento, cuja responsabilidade é da Superintendência de Gestão de Pessoas, continuou sendo feito fora do formato eletrônico do Sistema Integrado de Gestão (SIG) e do Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos (SIPAC), o que gera um maior tempo de trabalho e aumenta o risco de erros, onerando as atividades da direção e da Divisão Acadêmica. Em outubro de 2023, foi publicada a Portaria da Reitoria nº 3720 que regulamenta novos procedimentos para os afastamentos e finalmente poderemos migrar o processo para o modo eletrônico a partir de 2024. Destaca-se, porém, que essa mudança ainda depende das orientações da SUGPE e deve demorar alguns meses para ser completamente implementada.

- O CMCC submete à apreciação e aprovação do ConsEPE um relatório de atividades de colaboração e cooperação do centro. Inclusive, a apresentação do relatório de 2023 ao ConsEPE pode ser acessada no site da UFABC/ConsEPE na sessão realizada em 22 de agosto de 2023³.
- Conforme citado no relatório de 2022, as matrículas nos estágios dos cursos de bacharelados estão sendo feitas pela Central de Serviços desde novembro/2022. Isto facilitou bastante o acompanhamento dos estágios pelas equipes técnicas e coordenações de curso do CMCC ao longo de 2023. Para os alunos dos bacharelados do CMCC, o uso da Central de Serviços constitui uma simplificação de todo o processo de formalização e acompanhamento de estágio que cabe ao centro. Contudo, a conclusão dos estágios (com o lançamento de conceito no SIGAA) continua sendo feita exclusivamente pelo DSSI (Prograd). Em 2024, pretendemos colocar em discussão com a ProGrad a possibilidade das próprias equipes técnicas dos centros terem acesso ao SIGAA para registro de conceito, o que faria com que os processos de estágio não só começassem, mas também terminassem nos centros.

Enquanto o processo de estágios nos Bacharelados está caminhando bem via Central de Serviços, as matrículas nos estágios das licenciaturas continuam sendo feitas via formulário do Google. NTI e Prograd ainda não conseguiram fazer todas as adequações necessárias para que o processo migre para o SIGAA, o que facilitaria tanto para estudantes como para docentes e técnicos-administrativos, uma vez que permitiria o registro de conceitos e faltas diretamente pelo docente no sistema. Este é outra questão que desejamos retomar em reuniões com a ProGrad ao longo de 2024.

- Ao final de 2023, a demanda de atualização das máquinas do laboratório 408-2 do Bacharelado em Computação foi atendida em parceria com o Núcleo de Tecnologia da Informação. Há pelo menos quatro anos essa demanda era registrada pela coordenação do curso e, com esforços do CMCC e NTI para instrução processual e destinação orçamentária, foi possível atendê-la.

3

https://www.ufabc.edu.br/images/consepe/sinopses/04_-_sinopse_-_iv_sesso_ordinria_consepe_-_22_de_agosto_de_2023_-_final.pdf

2. Resumo da estrutura organizacional do CMCC

O objetivo desta seção é descrever, de forma sucinta, as atribuições e subáreas do organograma funcional do CMCC.

2.1 Conselho de Centro de Matemática, Computação e Cognição (ConCMCC)

Atribuições: é o órgão colegiado deliberativo máximo do CMCC com atribuições definidas pelo artigo 9º do Regimento Geral da UFABC⁴.

2.2 Diretoria do CMCC

Atribuições: De acordo com o artigo 18 do Regimento Geral da UFABC, as diretorias de centro são órgãos executivos, de nível setorial da UFABC. As suas competências são definidas pelo artigo 31 do Regimento Geral da UFABC e também pelo artigo 16 do Regimento do ConCMCC.

2.3 Assessoria da direção

Atribuições: Assessorar na organização dos processos apresentados durante as sessões do ConCMCC, visando contribuir para a eficácia e transparência desses procedimentos, assegurando que cada iniciativa seja devidamente apreciada e os despachos necessários sejam conduzidos com eficiência após as reuniões.

Assessorar a direção nas demandas, às vezes sensíveis, provenientes tanto da comunidade acadêmica da UFABC quanto do público externo. Compreendendo a importância de lidar com essas questões de maneira diligente e responsável, tem como objetivo o atendimento das necessidades daqueles que buscam a colaboração e suporte da direção.

Acompanhar o período de vigência dos contratos de professores visitantes e os estágios probatórios dos professores efetivos. Iniciar o processo de pedidos de progressões e promoções funcionais. Solicitar e acompanhar os editais de concursos para professores adjuntos e os processos seletivos para professores visitantes, contabilizar as horas dos docentes envolvidos em atividades esporádicas remuneradas.

2.4 Divisão Administrativa

Atribuições: Assessorar a direção do CMCC no planejamento estratégico, execução orçamentária, Reserva Técnica Institucional (RTI)-Fapesp e aquisições e contratações voltadas aos cursos de graduação e infraestrutura do centro. Dar suporte na divulgação dos eventos acadêmicos e científicos do CMCC.

⁴https://www.ufabc.edu.br/images/imagens_a_ufabc/31-05-11_regimento-geral-da-ufabc.pdf

2.5 Divisão Acadêmica

Atribuições: Assessorar a direção do CMCC, as coordenações de curso, docentes e discentes nos assuntos acadêmicos pertinentes aos cursos de graduação de formação específica do CMCC. Pode-se destacar o controle dos créditos dos docentes do centro, auxílio às coordenações de curso e à comissão de pesquisa em reuniões. Em particular, a divisão acadêmica auxilia no processamento e no registro das solicitações de estágio e nos Trabalhos de Conclusão de Curso (TCC) dos cursos do CMCC. Além disso, nos cursos de graduação, a divisão acadêmica apoia a revisão dos PPCs, a elaboração das eleições, a emissão de declarações e certificados, além de manter registros diversos.

Na Tabela 1 relaciona-se às áreas, subunidades estratégicas e comissões que integram a estrutura do CMCC, bem como as pessoas responsáveis, incluindo o cargo e o período de atuação.

Tabela 1: Áreas do CMCC, seus responsáveis, cargos e períodos de atuação referentes ao ano de 2022.

Áreas/Subunidades	Titular	Cargo	Período de atuação
Direção do CMCC	Tatiana Lima Ferreira / Maurício Richartz	Diretora e Vice-diretor (respectivamente)	01/12/2021 a atual
Coordenação do Bacharelado em Matemática	Rodrigo Roque Dias / Erika Alejandra Rada Mora	Coordenador e Vice-Coordenadora (respectivamente)	01/09/2021 a 31/08/2023
	Rodrigo Roque Dias / Rafael Santos de Oliveira Alves	Coordenador e Vice-Coordenador (respectivamente)	01/09/2023 a atual
Coordenação da Licenciatura em Matemática	Vinicius Pazuch / Márcia Aguiar	Coordenador e Vice-Coordenadora (respectivamente)	01/09/2021 a 31/08/2023
	Márcia Aguiar / Alessandro Jacques Ribeiro	Coordenadora e Vice-Coordenador (respectivamente)	01/09/2023 a atual
Coordenação do Bacharelado em	Jerônimo Cordoni Pellegrini	Coordenador	01/12/2020 a atual

Ciência da Computação	Gustavo Souza Pavani	Vice-Coordenador	01/11/2021 a 29/08/2023
	Diogo Santana Martins	Vice-Coordenador	01/12/2023 a atual
Coordenação do Bacharelado em Neurociências	Raquel Fornari Vecchio / Rodrigo Pavão	Coordenadora e Vice-Coordenador (respectivamente)	14/09/2020 a 31/08/2023
	Raquel Fornari Vecchio	Coordenadora	14/09/2020 a atual
	Claudinei Eduardo Biazoli Junior	Vice-Coordenador	01/09/2023 a 31/12/2023
Comissão de Pesquisa	Silvia Honda Takada / Jesús Pascual Mena Chalco	Presidente e Suplente (respectivamente)	01/08/2023 a 30/04/2024
	Jesús Pascual Mena Chalco/Marcelo Salvador Caetano	Presidente e Suplente (respectivamente)	01/08/2022 a 30/07/2023
Comissão de Desenvolvimento de Software	Emílio de Camargo Francesquini Harlen Costa Batagelo Vladimir Emiliano Moreira Rocha	Presidente	01/05/2023 a 30/04/2025
	Emílio de Camargo Francesquini Fabrício Olivetti de França Vladimir Emiliano Moreira Rocha	Presidente	01/01/2022 a 30/04/2023
Comissão de Análise de Processos de Redistribuição	Antônio Cândido Faleiros Ailton Paulo de Oliveira Júnior Harlen Costa Batagelo (até 31/12/2023)	Presidente	01/04/2022 a atual

	João Ricardo Sato		
Comissão de Promoção à Classe E do CMCC (CPCE-CMCC)	Marcelo Bussotti Reyes Maycon Sambinelli Norberto Aníbal Maidana Ailton Paulo de Oliveira Júnior	Presidente	01/10/2023 a 30/09/2024
Divisão Administrativa	Quelita Lidaiana de Souza Nogueira	Chefe da Divisão Administrativa do CMCC	atual
Divisão Acadêmica	Lucieni Gomes da Silva Martinelli	Chefe da Divisão Acadêmica do CMCC	atual
Assessoria Executiva	Elaine Konno Rocha Grace Mie Kato Ferreira	Assessora Executiva da Direção do Centro	atual

Além das áreas destacadas na Tabela 1, o CMCC possui representantes em diversos conselhos, comissões e comitês da UFABC, incluindo:

- Conselho Universitário (ConsUni)
- Conselho de Ensino, Pesquisa, e Extensão (ConsEPE)
- Conselho de Extensão e Cultura (CEC)
- Comissão de Graduação (CG)
- Comissão de Natureza Orçamentária e Administrativa (CANOA)
- Comissão Permanente de Acessibilidade (CoPA)
- Comissão de Políticas Afirmativas (CPAf)
- Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD)
- Comissão de Vagas de Concursos para Docentes
- Comissão Permanente de Convênios (CPCo)
- Comissão de Gestão de Resíduos (CoGRe)
- Comissão de Ética em Uso de Animais (CEUA)
- Comitê dos Programas de Iniciação Científica (CPIC)
- Comissão Interna de Biossegurança (CIBio)
- Comissão de Ética em Pesquisa (CEP)
- Comitê Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação (CETIC)

- Conselho Técnico Científico do Núcleo Educacional de Tecnologias Línguas (CTC-NETEL)
- Comissão do Programa de Ensino e Aprendizagem Tutorial (PEAT)
- Comissão de Biotérios da UFABC (CoBi)
- Comissão de Ética Ambiental (CEA)
- Comitê Gestor Institucional de Formação Inicial e Continuada de Profissionais do Magistério da Educação Básica (COMFOR)
- Conselho Técnico Científico da Agência de Inovação (CTC-INOVA)

3. Atividades de Ensino

A direção e a divisão acadêmica do CMCC acompanham, anualmente, as atividades didáticas do centro. O CMCC publica, em seu *site* institucional, a cada quadrimestre, a alocação didática de seus docentes⁵ e a lista de coordenadores de disciplinas⁶. A lista de docentes com conversão de carga didática em atividades administrativas, atividades administrativas de acordo com a Resolução ConsEPE nº 241⁷, está disponível na página do CMCC em https://cmcc.ufabc.edu.br/images/alocacao/2023/conversao_de_carga_didatica_2023.pdf

A Tabela 2 apresenta a quantidade de créditos das atividades didáticas realizadas por quadrimestre ao longo de 2023. O CMCC teve uma carga didática total de 2620 créditos, incluídas as atividades de ensino em disciplinas da graduação, pós-graduação e extensão ou cultura. Nesse total, estão consideradas atividades relacionadas com as coordenações de disciplinas, estágios curriculares e de TCC. Em 2023, considerando afastamentos, licenças, conversões de carga didática, ingressos e exonerações de docentes, o CMCC teve a carga didática completa de aproximadamente 145 docentes para alocar neste ano. Considerando, portanto, um número efetivo de 145 docentes, a média de créditos do CMCC foi de 18 créditos por docente em 2023.

Antes do início de cada quadrimestre de 2023, as coordenações de curso do CMCC realizaram, com apoio da direção, as alocações de turmas seguindo o planejamento anual que havia sido aprovado no ConCMCC ao final de 2022. No segundo semestre de 2023, as coordenações de curso do CMCC realizaram o planejamento anual de disciplinas a serem ofertadas em 2024. Este planejamento, junto com o planejamento dos cursos de ingresso da UFABC, foi utilizado pela direção do CMCC para realizar uma pesquisa de preferências didáticas para 2024 com todos os(as) docentes do centro. O resultado desta pesquisa foi utilizado pelas coordenações de curso do CMCC para propor uma alocação anual das turmas planejadas em 2024. Ao final de 2023 tanto o planejamento anual das disciplinas como a alocação anual foram aprovadas pelo ConCMCC.

⁵ <https://cmcc.ufabc.edu.br/ensino/alocacao-didatica/alocacao-2023>

⁶ <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1IbkfDR8I7kEmqDC0C5jO8uq3zOaplQhfXK31ZkQ17Nc/>

⁷ https://www.ufabc.edu.br/images/consepe/resolucoes/resolucao_241_-_regulamenta_a_conversao_de_carga_didatica_em_carga_de_gestao_para_docentes_da_ufabc_ocupantes_de_cargos_de_gestao_-_assinada.pdf

Tabela 2: Créditos de atividades didáticas realizadas por docentes do CMCC em 2023.

	Graduação	Pós Graduação	Extensão	Outros	Total
Q1.2022	682	75,5	4,17	8	769,67
Q2.2022	820	59,5	8	8	895,5
Q3.2022	779,67	93,5	10	71,79	954,96
Total	2281,67	228,5	22,17	87,79	2620,13

Em dezembro de 2023, com base nos resultados das avaliações de disciplinas realizadas pela ProGrad ao longo de 2022, as coordenações dos cursos vinculadas ao CMCC enviaram à direção um relatório com análises acerca das disciplinas ofertadas em 2022. Em 24/01/2024, a ProGrad recebeu, além dos relatórios dos cursos do CMCC, um documento de avaliação das disciplinas do ano-base 2022 que foi preparado pela direção.

Os planos de ensino das disciplinas ministradas por docentes do CMCC, ao longo de 2023, estão disponíveis em <https://cds.cmcc.ufabc.edu.br/planoensino/files>. Este é um repositório público, mantido pelo CMCC por meio da Comissão de Desenvolvimento de Software. A cada quadrimestre, após a lista de disciplinas e docentes ser disponibilizada no sistema, a Divisão Acadêmica do CMCC solicita que os professores submetam os planos de ensino. Após algumas cobranças, por vezes repetidas a alguns docentes, a direção do CMCC vem conseguindo manter o repositório completo e, assim, tem acompanhado o planejamento didático das turmas ofertadas. O objetivo do repositório é armazenar e disponibilizar estes planos para toda a comunidade acadêmica. No ano de 2023 todas as disciplinas ministradas por docentes do CMCC na graduação tiveram seus planos de ensino publicados no repositório.

Com relação às atividades de ensino na graduação, destacam-se:

- a. Desde 27/08/2021 o Bacharelado em Neurociência passava por processo de Renovação de Reconhecimento de Curso. Na primeira etapa do processo, finalizada em outubro de 2021, as informações do projeto pedagógico do curso foram inseridas no sistema e-MEC. Em maio de 2022, foram preenchidas as informações solicitadas em um segundo formulário do e-MEC. E, finalmente, em setembro de 2023 recebemos a visita virtual dos avaliadores do MEC. O curso foi inicialmente avaliado com nota 4 (a nota máxima é 5). Diante do relatório apresentado com as justificativas para esta nota, a Coordenação do Curso decidiu entrar com recurso junto ao MEC para solicitar uma reavaliação. O resultado do recurso foi divulgado em janeiro/2024, tendo sido a nota do curso alterada para 5.
- b. Durante o ano de 2023 todos os cursos do CMCC fizeram uma revisão de seus projetos pedagógicos. Estas revisões foram necessárias devido às alterações dos projetos pedagógicos dos cursos de ingresso da UFABC e devido à obrigatoriedade de inclusão de atividades de extensão, conforme Resolução

CNE/CES nº 07, de 18 de dezembro de 2018, que estabeleceu as Diretrizes para a Extensão na Educação Superior Brasileira e conforme Resolução ConsEPE nº253, de 03 de março de 2022. A revisão dos Projetos Pedagógicos dos 4 cursos do CMCC foram iniciadas em 2022, com discussões realizadas nas plenárias e NDEs dos cursos. A aprovação nas instâncias deliberativas ocorreu entre maio e agosto de 2023.

- c. Outro grande destaque foi a aprovação do Projeto Pedagógico do curso de Bacharelado em Ciência de Dados, e consequente aprovação final da criação do curso no ConsUni, ocorrida em novembro/2023. Para atingirmos esta meta foi exigido um longo trabalho de docentes da UFABC e da Direção do CMCC em todas as instâncias de deliberação em que o projeto pedagógico e a criação do curso foram discutidas. As vagas correspondentes ao curso (24 no diurno e 24 no noturno) estarão disponíveis para os ingressantes de 2025.

Também em 2023, os seguintes cursos de pós-graduação da UFABC tiveram docentes do CMCC como coordenadores e/ou vice-coordenadores:

- . Pós-Graduação em Ciência da Computação;
- . Pós-Graduação em Neurociência e Cognição;
- . Pós-Graduação em Matemática;
- . Pós-Graduação em Biotecnociência;
- . Mestrado Profissional em Matemática em Rede Nacional.
- . Especialização em Educação Especial e Inclusiva;
- . Especialização em Inovação na Educação Mediada por Tecnologias;
- . Especialização em Ciência e Tecnologia;
- . Especialização em Tecnologias e Sistemas de Informação.
- . Especialização em Ensino de Ciências - Anos Finais do Ensino Fundamental - Ciência é dez;

4. Atividades de Pesquisa e Orientação

A direção do CMCC levantou, junto à ProPes, à Pró-Reitoria de Pós-Graduação (ProPG) e com auxílio do NTI, algumas informações sobre as atividades de pesquisa e orientação desenvolvidas por docentes do CMCC. Também utilizaram-se as informações da plataforma lattes que são regularmente levantadas e organizadas pelo Grupo de Pesquisa em Cientometria da UFABC (GC-UFABC), coordenado pelo professor Jesús P. Mena-Chalco do

CMCC. Neste relatório, os dados⁸ foram processados pelo GC-UFABC em 23/12/2023, juntamente com o currículo Lattes dos docentes atualizados até esta data.

O CMCC publicou 169 artigos em periódicos, 8 livros, 13 capítulos, 30 trabalhos completos publicados em anais de congresso, 7 resumos expandidos em anais de congresso e teve a apresentação de 31 trabalhos em congressos.

Adicionalmente, para efeitos de acompanhamento da colaboração dos professores do CMCC, o grupo de pesquisa coordenado pelo Prof. Jesús Mena-Chalco utilizando ferramentas computacionais desenvolvidas pelo docente (Scriptlattes) extraiu as produções bibliográficas no biênio 2022-2023. No link a seguir, <https://pesquisa.ufabc.edu.br/cientometria/UFABC-professores-rede/>, é possível verificar uma rede de coautoria da UFABC (cada vértice representa um professor, cada aresta representa uma colaboração entre professores). Pode-se observar tanto a colaboração intra- como a colaboração inter-centros.

A respeito das atividades de pesquisa e financiamento, destacam-se os seguintes dados adicionais de 2023:

- 19 bolsas de produtividade vigentes no CMCC (sendo 15 nível 2, 3 nível 1D, e uma nível 1C);
- 85 bolsas e auxílios da Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado de São Paulo (FAPESP) em andamento (por algum período entre janeiro até dezembro de 2023) cujo beneficiário ou responsável era docente do CMCC. Nessa lista, incluem-se:
 - 1 Projeto Temático
 - 20 Auxílios à Pesquisa - Regular
 - 1 Auxílio à Pesquisa - Jovem Pesquisador
 - 1 Auxílio Pesquisa - PI - Projeto Inicial
 - 12 Bolsas de Iniciação Científica
 - 9 Bolsas de Mestrado
 - 7 Bolsas de Doutorado
 - 5 Bolsas de Doutorado Direto
 - 6 Bolsas de Pós-Doutorado
 - 11 Bolsas para Estágio no exterior de estudantes (BEPE)
 - 3 Bolsas para Estágio no exterior de professores (BPE)
 - 3 Bolsas de Treinamento Técnico
 - 2 Auxílio Participação em Reunião Exterior
 - 2 bolsas de Professores Visitantes Estrangeiros
- Pós-Graduação *Stricto Sensu*

Em 2023, de acordo com as informações registradas no SIGAA, 117 docentes do CMCC estavam cadastrados em pelo menos um programa de pós-graduação, como descrito na Tabela 3, e doze programas da instituição têm docentes do CMCC. Além disso, a quantidade de docentes cadastrados em um, dois ou três programas podem ser visualizados

⁸ <http://pesquisa.ufabc.edu.br/cientometria/>

na Tabela 4. Ainda de acordo com os dados do SIGAA, no final de 2023, havia 223 orientações de mestrado e 156 de doutorado. Com relação às co-orientações, constatou-se 40 de mestrado e 28 de doutorado.

Além disso, foram iniciadas, em 2023, 16 orientações de doutorado, 58 orientações de mestrado, 36 orientações de TCC, 123 orientações de iniciação científica em programas da UFABC, e 6 supervisões de pós-doutorado. O CMCC teve 109 orientações concluídas nas mais diversas modalidades.

Tabela 3: Docentes do CMCC em programas de pós-graduação em 2023.

Programa de Pós Graduação	Número de Docentes
Pós Graduação em Matemática	33
Pós Graduação em Ciência da Computação	27
Pós Graduação em Neurociência e Cognição	25
Mestrado Profissional em Matemática em Rede Nacional - PROFMAT	22
Doutorado Acadêmico Industrial	15
Pós Graduação em Ensino e História das Ciências e da Matemática	9
Pós Graduação em Física	8
Pós Graduação em Engenharia da Informação	5
Pós Graduação em Engenharia e Gestão da Inovação	2
Pós Graduação em Biosistemas	3
Pós Graduação em Biotecnociência	1
Pós Graduação em Ciências Humanas e Sociais	1

Tabela 4: Número de docentes do CMCC cadastrados em um, dois ou três programas de pós-graduação em 2023.

Número de Programas de Pós	Número de Docentes Cadastrados
1	92
2	17

- Pós-Graduação *Lato Sensu*

Alguns cursos de especialização da UFABC possuem grande aderência com a área de conhecimento na qual docentes do CMCC são especialistas. Dentre os que estiveram em andamento ao longo de 2023, destacamos os seguintes cursos: Especialização em Inovação na Educação Mediada por Tecnologias, Especialização em Tecnologias e Sistemas de Informação, Especialização em Educação Especial e Inclusiva e Especialização em Ciência e Tecnologia. Somados, estes quatro cursos de especialização possuem mais de 989 alunos matriculados ou concluintes em 2023.

5. Atividades de Extensão e Cultura

A direção do CMCC levantou, por meio do SIGAA, algumas informações a respeito das atividades de Extensão e Cultura desenvolvidas por discentes, técnicos administrativos e docentes lotados no centro. Trinta (30) ações extensionistas coordenadas por membros da comunidade CMCC foram iniciadas, finalizadas ou ainda executadas ao longo de 2023. Certamente, existem projetos extensionistas que envolvem membros da nossa comunidade CMCC mas estão sediadas em outros centros e esta análise não pode ser realizada ainda de forma automática. Vale destacar que algumas dessas ações coordenadas por docentes ou técnicos-administrativos envolvem dezenas de outras pessoas da comunidade interna e externa ao CMCC.

O termo ação, utilizado no contexto de Extensão e Cultura na UFABC, engloba eventos, cursos, projetos e produtos de caráter extensionista ou cultural.

6. Gestão de Pessoas

6.1 Servidores Técnico-Administrativos

Além dos serviços prestados, a equipe técnica-administrativa do CMCC realizou os seguintes cursos de capacitação:

1. Comunicação de oratória;
2. Formação de tutores para Educação a Distância;
3. Liderança Humanizada;
4. Língua Inglesa - módulo pós-intermediário I;
5. Autoconhecimento e motivação;
6. Habilidades de resolução de problemas;
7. Inteligência Emocional;
8. *Mindfulness* para redução de ansiedade no teletrabalho;
9. Propósito e Qualidade de vida;
10. Reuniões produtivas;
11. Comunicação não violenta;
12. Criatividade e inovação;

13. Gestão de tempo e produtividade;
14. Planejamento e organização pessoal no trabalho;
15. *Storytelling* com dados para comunicação profissional;
16. Português - Interpretação de texto e emprego de regras gramaticais;
17. Promoção e Defesa dos Direitos das Pessoas LGBTQIA+;
18. Estratégias de produtividade, clareza, propósito e priorização de tarefas;
19. Gestão de Equipes Híbridas e Desafios para a Cultura Organizacional;
20. Como fiscalizar contratos
21. Comunicação não violenta
22. Nova lei de licitações
23. Microsoft Power BI para *Business Intelligence* e Data Science
24. Métricas de desempenho acadêmico e comparações internacionais

Vale destacar o curso "Promoção e Defesa dos Direitos das Pessoas LGBTQIA+", que foi sugerido pela direção do CMCC com o objetivo de letramento sobre inclusão e diversidade. Esta iniciativa demonstra o comprometimento do CMCC com a promoção de um ambiente inclusivo e mais respeitoso para toda a comunidade UFABC.

Além disso, a secretária executiva do CMCC participou por duas vezes da exposição "Diálogo no Escuro". Esta exposição proporciona uma imersão na vida de pessoas com deficiência visual, promovendo uma compreensão mais profunda e sensível das experiências desses indivíduos.

6.1.1 Ingresso de servidores técnicos-administrativos

Durante o ano de 2023, o estagiário lotado na assessoria da direção se familiarizou com diversos processos e obteve confiança na execução dessas tarefas. Entretanto, ele foi aprovado em concurso público e solicitou a rescisão do contrato. Assim, outro colaborador assumiu o posto em novembro de 2023 e foi reiniciado o ensinamento de todas as tarefas. Vale enfatizar a rotatividade e fragilidade de um setor que está ligado diretamente à rotina da direção e o quanto isso assoberba os gestores do CMCC que são consumidos por trabalhos operacionais, ao invés de se dedicarem a assuntos estratégicos e monitoramento de riscos.

Além disso, em dezembro de 2023, ingressaram dois novos servidores na Divisão Administrativa do CMCC ocupando as vagas de servidoras que haviam saído em agosto e outubro.

6.2 Servidores Docentes

6.2.1 Contratação de professores visitantes e efetivos

Por decisão dos cursos de graduação do CMCC e deliberação do ConCMCC, foram abertos os seguintes processos seletivos simplificados para contratação de professores visitantes:

- Edital 069/2023 - Neurociência Teórica e Computacional - 2 vagas;
- Edital 050/2023 - Ciência de Dados - 1 vaga.

Com o intuito de fortalecer tanto a pesquisa quanto o ensino nas áreas de Matemática e Computação, a direção e as coordenações de curso dedicaram esforços em 2023 nos processos para montagem de bancas de concursos para contratação de professores dos editais publicados ainda em 2022:

- Edital 082/2022 - Ciência da Computação - 2 vagas para professores visitantes;
- Edital 072/2022 - Matemática - 2 vagas para professores efetivos.
- Edital 073/2022 - Ciência da Computação - 3 vagas para professores efetivos.

A Tabela 5 mostra a quantidade de docentes do CMCC e as vagas disponíveis estão na Tabela 6.

Tabela 5: Número de docentes do CMCC por categoria de contratação. Atualizado em dezembro de 2023.

Quadro de vagas por categoria e por área											
Tipo	Vagas CMCC		Vagas Especiais (Reitoria)					Visitantes			
Área	EFETIVO	EFETIVO-Tit. Livre	EFETIVO-EdInclusiva	EFETIVO-UNAB-NETEL	EFETIVO-RedSe-nior	EFETIVO (Remoção)	EFETIVO-Libras	VISITANTE	VISITANTE-SENIOR	VISITANTE-REITORIA	Total Vagas ocupadas
Cognição	21	0	1	0	3	0	0	3	1	0	29
Computação	50	1	0	2	0	1	0	5	0	0	59
Ciência de Dados	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Matemática	64	0	0	0	1	0	0	9	0	0	74
Matemática-Ensino	10	0	0	0	1	0	1	3	0	2	17
Total	146	1	1	2	5	1	1	20	1	2	180

Tabela 6: Tabela do número de vagas estabelecido pelo GT-40⁹ divididos por curso. Atualizado em dezembro de 2023.

Somente Efetivos			
Área	Em contratação	GT-40 divisão final+seção de vaga estatística/ciência de dados	A contratar
Cognição	0	22	1

⁹

Computação	3	58	4
Estatística / Ciência de Dados	0	3	2
Matemática	2	69	3
Matemática-Ensino	0	10	0
Total	5	162	10

6.2.2 Afastamentos e Licenças para Interesses Particulares

Durante o ano de 2023 o CMCC processou 142 pedidos de afastamento de docentes e 7 pedidos de prorrogação de afastamentos de longo prazo aprovados em anos anteriores, e distribuídos conforme tabela abaixo:

	Nacional			Internacional		
	Congresso, Conferência, Seminário, Banca, etc.	Colaboração Científica	Pós Doc	Congresso / Conferência / Seminário	Colaboração Científica	Missão no Exterior
Curto Prazo (até 59 dias)	79	11	-	14	28	-
Longo Prazo (acima de 60 dias)	-	-	1	-	5	4
Prorrogação	-	-	-	-	6	1
Total	79	11	1	14	39	5

Obs.: Tivemos 4 pedidos de afastamento que chegaram muito próximo da data do início do evento e não houve tempo hábil para processamento.

Além disso, seis docentes do CMCC tiveram licenças para interesses particulares aprovadas pelo ConCMCC.

7. Execução orçamentária

A execução orçamentária do CMCC, aprovada na sessão ordinária de fevereiro de 2023, seguiu conforme o planejado e encontra-se na Tabela 7.

Tabela 7: Resumo da execução orçamentária do CMCC.

Alínea	Orçamento	Execução	% Executado
Custeio	150.000,00	95.340,07	63,6%*
Investimento	270.000,00	258.889,64	95,9%*
TRI	16.892,12	-	0%

Foram atendidas todas as demandas planejadas no PCA 2023. O baixo percentual da execução do custeio se deu pela superestimação dos preços registrados no planejamento, ou seja, os preços dos serviços de manutenção constantes no PCA foram muito superiores ao necessário para custear as despesas, pois havia empresas apresentando preços exorbitantes e muito acima dos praticados no mercado para serviço de manutenção preventiva de alguns equipamentos. Além disso, é esperado que com o processo de contratação por pregão aconteça redução dos valores pagos de fato.

Com relação a não execução dos valores de TRI, a Divisão Administrativa enfrentou algumas dificuldades que muitas vezes impedem a execução orçamentária. Em 2023 as maiores dificuldades foram:

- **Escassez de recursos humanos:** temos uma equipe bastante pequena com apenas 5 servidores lotados na Divisão Administrativa e no segundo semestre a equipe foi reduzida para 3 servidores em decorrência de exoneração, licença médica e mudança de servidora para outra área.
- **Estrutura organizacional:** o centro não possui uma unidade estratégica (gabinete ou escritório de projetos, por exemplo) que atue com projetos e planejamento estratégico dos assuntos de interesse; também não possui uma resolução de conselho que instrumentalize o uso da TRI. Além disso, os valores da TRI não são disponibilizados para o centro no início do ano, mas são liberados em pequenos valores ao longo do ano.

Sobre a disponibilidade dos valores, os três centros terão uma reunião com a CPO-PROPLADI em março de 2024 para encontrar uma solução. Também está sob discussão a revisão da resolução ConsUni 159 que trata sobre TRI, já que esta dificuldade encontrada pelo CMCC é partilhada entre os demais centros.

7.1 Reserva Técnica Institucional (RTI) - FAPESP

- **2022**

O processo para a RTI FAPESP-CMCC de 2022 teve seu projeto formulado ao longo de 2022 e coordenado pela professora Silvia Honda Takada. O projeto foi aprovado pelo

ConCMCC e pela FAPESP e as compras foram realizadas 2023 descrevendo os seguintes itens que compõem a execução orçamentária:

- Manutenção de Workstations do Laboratório de Biologia Computacional e Bioinformática (LBCB) R\$ 7.000,00;
- Reparo de ultra freezers -80 °C da sala de freezers do Laboratório de Neurohistologia (Marca: So-low, Modelo: U85-18) e do Laboratório de Neurogenética (Marca: Nuaire, Modelo: Nu 9483GC) R\$ 7.649,60;
- Aquisição de peças para reparo dos ultrafreezers R\$ 16.284,00;
- Manutenção de microscópio de fluorescência da Sala de microscopia do Laboratório de Neurohistologia (Marca: Leica, Modelo: 5500 B) R\$ 1.860,75;
- Aquisição de peças para reparo do microscópio Leica R\$ 8.766,94
- Reparo do computador do microscópio Leica (laboratório de Neurohistologia) R\$ 650,00
- Reparo de nobreak do Laboratório de Neurobiologia Celular e Molecular R\$ 9.120,00
- Manutenção do equipamento de condicionamento clássico (Marca: Med Associates, inclui 2 caixas de condicionamento com vídeo e geradores de som e choque – código MED-VFC2-NIR-R; e 1 pacote de sistema de interface para análise e coleta de dados, contendo 1 computador, interface para as caixas de condicionamento e um software para a análise de dados – código MED-SYSTVFC) R\$ 2.782,00
- Aquisição de dois aparelhos de ar-condicionado R\$ 5.939,78
- Materiais para reservatório de nitrogênio líquido R\$ 578,01
- Reparo de fluxo laminar 1 (lab 114) e Reparo de fluxo laminar 2 (lab 114) R\$ 2.490,00;
- Aquisição de peças para reparo do fluxo laminar 2 R\$ 445,00

Gasto Total da RTI no período relacionado: R\$ 63.566,08

Verba disponibilizada pela FAPESP para RTI 2022: R\$ 63.680,40

O relatório científico foi submetido e aprovado pelo conselho de centro na reunião de dezembro de 2023.

- 2023

O processo para RTI FAPESP-CMCC de 2023 teve seu projeto formulado ao longo de 2023 e está sendo coordenado pelo professor Marcelo Bussotti Reyes. O projeto foi aprovado pelo ConCMCC e pela Fapesp e as compras ainda serão iniciadas em 2024. O valor total disponibilizado foi de R\$ 71.914,21, descrevendo os seguintes itens que comporão a execução orçamentária:

- Aquisição de PC para o Laboratório de Física-Matemática Bloco L 115 - R\$ 5.000,00

- Atualização do equipamento de registro eletrofisiológico: a demanda consiste em fazer um upgrade do equipamento de registro eletrofisiológico que temos atualmente na UFABC - R\$ 40.000,00
- Apoio à manutenção dos laboratórios úmidos da Neurociência, Bloco Delta SBC - Multiusuários. Labs 113, 114 e 115 - R\$ 19.722,00
 - Câmera Digital Microscópio trinocular invertido - R\$ 9,000.00
 - Câmera digital para fotodocumentador UVITEC - R\$ 5,000.00
 - Revisão e substituição de Lâmpada de luz da fonte - R\$ 680.00
 - Substituição de lâmpada para fonte de luz - R\$ 445.00
 - Calibração Estufa de cultura celular - R\$ 1,500.00
 - Manutenção de criostato (Lab. 113) - R\$ 3,097.00
- Serviço de instalação de exaustores com termostato e adequação da estrutura associada aos exaustores para resfriamento do espaço na antecâmara (casa de vegetação) - R\$ 7,191.42

8. Atividades da Comissão de Desenvolvimento de Software (CDS)

A CDS é responsável pela manutenção e desenvolvimento de sistemas de apoio ao funcionamento do CMCC. Estes sistemas incluem: Sistema de Enquetes de Preferências Didáticas, Plano de Ensino, Contagem de Créditos, Projeto de Graduação em Computação. Destacamos abaixo algumas das atividades desenvolvidas:

Sistema de Enquetes

O sistema de enquetes foi atualizado para permitir que questões fossem criadas utilizando a linguagem de marcação 'markdown'. Essa linguagem possibilita, por exemplo, inserir links, imagens, etc.

Além disto, o sistema de enquetes foi migrado do servidor antigo (em fase de desligamento) para o novo servidor disponibilizado pelo NTI.

Plano de Ensino

Foi finalizado o desenvolvimento do novo sistema de planos de ensino, usando as tecnologias padrão da CDS (i.e., Python, Flask, Alchemy e Postgres). O sistema original era escrito na linguagem Java.

Apesar do sistema estar com o seu desenvolvimento concluído, a implantação só deverá ocorrer durante o primeiro semestre de 2024, haja vista a necessidade de criar antes testes automatizados e de cobertura que garantam a confiabilidade mínima do sistema. Os testes automatizados começaram a ser desenvolvidos no segundo semestre de 2023 e têm como objetivo alcançar 80% de cobertura do código.

Contagem de Créditos

Foi finalizado o desenvolvimento do novo sistema de contagem de créditos, usando as tecnologias padrão da CDS (i.e., Python, Flask, Alchemy e Postgres). O sistema era escrito em Java.

O novo sistema é capaz de receber o histórico do aluno em formato CSV, conforme gerado pelo SIGAA. O sistema está em testes desde outubro de 2023 e, por ora, está em execução de maneira concorrente com o sistema antigo, enquanto detalhes finais estão sendo acertados. Cabe ressaltar que esse novo formato de ingestão de dados é muito superior em termos de ergonomia (a versão anterior do sistema, implementada em Java, só permitia copiar/colar um texto, em um formato enviado pela Prograd) e confiabilidade dos resultados.

Apesar do novo sistema já estar no ar e em testes pelos TAs, esperamos que o sistema antigo seja desligado definitivamente até o terceiro quadrimestre de 2024.

Projeto de Graduação em Computação (PGC)

De acordo com pedidos realizados pelo coordenador do PGC, foram efetuadas modificações na página principal do sistema para apresentar informações relevantes tanto para alunos quanto para docentes. Apesar de parte dessas informações já estar disponível no sistema antigo, era necessário efetuar o login para acessá-las. Também não havia liberdade suficiente para a inclusão de avisos gerais. Para tanto, fizemos a integração do sistema PGC, com seu sistema de permissões e com o sistema Google Docs.

A CDS também efetuou a “containerização” (utilizando Docker) deste sistema. Para isso, foi necessário realizar uma validação e alteração do código que funciona em ambiente Windows e migrá-lo para o ambiente Ubuntu.

Este sistema será migrado para a máquina definitiva, cedida pelo NTI, durante 2024, dependendo dos testes realizados por todos os envolvidos no sistema: secretaria, coordenador(a) do PGC e docentes selecionados.

Reserva de Salas

O sistema de reservas de salas desenvolvido e mantido pela CDS foi substituído por um fluxo unificado para toda a UFABC na Central de Serviços, cuja manutenção é realizada pelo NTI. O sistema mantido pelo CDS foi desativado definitivamente.

Manutenção dos sistemas

Embora diversas tarefas menores de manutenção tenham sido desenvolvidas durante 2023, a maior parte delas pode ser classificada em uma das seguintes categorias:

1. Mudanças e intervenções manuais no sistema de PGC para lidar com problemas relativos a:
 - a. configuração inconsistente de datas.
 - b. matrículas repetidas (ex. matrícula de um aluno três vezes, com orientadores diferentes, no mesmo PGC).

- c. mudança no status de alunos que não finalizaram o PGC.
 - d. matrículas com professor incorreto.
 - e. inserção dos pdfs referentes aos manuais de usuário.
2. Atualização dos certificados de segurança (incluindo criação de uma chave no *Let's Encrypt*).
 3. Instalação e configuração do ambiente Docker para executar os sistemas usando containers.
 4. Instalação e configuração da ferramenta Yatch e Guaca que monitora o estado dos containers.
 5. Configuração da ferramenta Nginx para redirecionamento de requisições. 6. Criação e implantação dos containers Docker para o sistema Java de contagem de créditos e de reserva de salas.

Planejamento para 2024

Além das tarefas de manutenção que surgem conforme o uso dos sistemas, a CDS tem como objetivos principais para o ano de 2024 as seguintes tarefas:

1. Finalização dos testes automatizados e de cobertura dos sistemas de plano de ensino e de enquetes.
2. Implantação definitiva dos novos sistemas de plano de ensino e de contagem de créditos, com seus respectivos ambientes de containers Docker;
3. Levantar os requisitos do novo TCC (de acordo ao novo projeto pedagógico de 2023 para o BCC e eventualmente para os demais cursos do CMCC) e validar/implementar a alteração do sistema atual para atender os requisitos.
4. Levantamento inicial de requisitos do sistema de alocação de turmas semi-automática.
5. Atualizar bibliotecas e frameworks para incluir novas atualizações de segurança.
6. Unificar a infraestrutura usada pelos sistemas: BD, distribuição linux, versão de frameworks
7. Manutenção dos sistemas
8. Planejamento e unificação dos sistemas já existentes

Vários sistemas da CDS têm informações que são replicadas desnecessariamente. Como exemplos podemos citar lista de disciplinas, docentes, etc. Para evitar listas incompletas ou não sincronizadas, o planejamento para este ano inclui migrar os sistemas para um banco de dados unificado desta forma evitando retrabalhos e futuros problemas de bugs em sistemas por terem dados fora de sincronia.

9. Atividades da Comissão de Redistribuição (CAR)

As normas para análise de processos de redistribuição, no âmbito do CMCC, são detalhadas na Resolução ConCMCC nº 26. Os pedidos de docentes interessados em serem redistribuídos ao CMCC são recebidos e processados pela direção por meio da assessoria executiva. Após isso, as solicitações são encaminhadas para a Comissão de Análise de

Processos de Redistribuição que consulta outras áreas interessadas, como coordenações de cursos de graduação e pós-graduação, emite um parecer e encaminha ao ConCMCC para apreciação.

Em 2023, esta Comissão é aquela nomeada pela Portaria do CMCC número 2305 de 14 de março de 2022 e publicada no Boletim de Serviço 1127 da UFABC, de 15 de março de 2022, constituída pelos professores Antonio Cândido Faleiros (Presidente), João Ricardo Sato, Harlen Costa Batagelo, Ailton Paulo de Oliveira Júnior.

Para compreender o fluxo do processo de redistribuição, a Comissão faz uma análise prévia dos documentos recebidos e os envia para as áreas de interesse do solicitante. Quando as Coordenações da Graduação e da Pós-Graduação dessas áreas emitem seus pareceres, eles são devolvidos para a reanálise da Comissão. Se houver concordância dos seus membros, a Comissão referenda os pareceres e envia ao ConCMCC a recomendação para deferir ou indeferir o pedido. Em 2023, o ConCMCC analisou dois pedidos de redistribuição, sendo ambos indeferidos. Vale destacar que a deliberação do ConCMCC, em todos os casos, foi em concordância com o parecer emitido pela Comissão de Redistribuição.

10. Atividades da Comissão de Pesquisa (CdP)

No ano de 2023, a CdP-CMCC coordenou a chamada RTI Fapesp de 2023, e com o apoio da divisão administrativa do CMCC, as demandas da comunidade foram enviadas por meio de um formulário eletrônico. O uso dessa ferramenta permitiu organização e agilidade na análise das propostas enviadas. Após a deliberação da comissão e deferimento dos pedidos foi selecionado um coordenador responsável pela elaboração do plano a ser submetido à Fapesp. O professor Marcelo Bussoti Reyes foi o responsável pelo projeto que foi submetido e aprovado pela Fapesp e está em plena execução.

A partir de agosto de 2023, houve troca dos membros da comissão, assim como da coordenação da CdP. A primeira reunião com a nova composição da comissão ocorreu no dia 25 de setembro de 2023, e estabeleceu as principais metas da gestão desta comissão: atualização e conclusão do mapeamento dos espaços de pesquisa do CMCC; verificação da adequação dos laboratórios de pesquisa do CMCC de acordo com as normas da resolução ConsEPE no 127/2012.

A segunda reunião ocorreu no dia 24 de novembro de 2023, tendo então sido solicitado à comissão, de forma emergencial, que fosse realizada consulta aos docentes para verificação a respeito de demanda por alocação dos espaços de pesquisa e adequação de espaços existentes. Foi decidido que a comissão, com o apoio da direção do Centro, enviará um formulário para preenchimento dos docentes e manifestação quanto ao interesse em novos espaços de pesquisa. Este mapeamento está em pleno curso no momento e será o primeiro passo para posterior avaliação dos espaços de acordo com as Resoluções ConCMCC 20 e 24.

11. Atividades da Comissão de Promoção à Classe E (Titular)

A CPCE (Comissão de Promoção à Classe E) foi criada pela resolução 28 de 2022 do ConCMCC, em consonância com a resolução 27 do mesmo ano, que regulamentou os procedimentos no âmbito do CMCC para a promoção de docentes à Classe E, com

denominação de Professor Titular. A resolução 27 de 2022, por sua vez, promoveu a adequação do centro à resolução ConsUni 161 de 2016, a qual dispõe sobre o estabelecimento e a aplicação de critérios para avaliação de docentes com vistas ao acesso à Classe E.

A primeira composição da CPCE foi designada pela portaria 2805 de 2022 do CMCC. Ela consistiu dos seguintes membros, com mandato de 01/10/2022 a 30/09/2023:

1. Prof. Ailton Paulo de Oliveira (Licenciatura em Matemática)
2. Prof. Gustavo Pavani (Computação)
3. Prof. Marcelo Reyes (Neurociência)
4. Prof. Rafael Vilela (Matemática)

A mesma portaria designou o Prof. Rafael Vilela para a função de presidente dessa comissão e de acordo com o Art. 3º da resolução 28 de 2022 do ConCMCC, compete à CPCE-CMCC:

I - sugerir nomes para compor Comissões Especiais de Avaliação (CEAs) como membros internos e externos;

II - propor critérios para escolha dos nomes para indicação como membros das CEAs;

III - manter um banco de dados atualizado com registro dos docentes titulares da UFABC contendo os respectivos nomes, o centro de lotação, a área de ingresso, endereços para o currículo Lattes e seu tempo de efetivo exercício na UFABC;

IV - manter um banco de dados atualizado com registro de professores doutores titulares que não pertencem ao quadro de docentes da UFABC, contendo o registro de suas instituições de origem, áreas de conhecimento e histórico de participação em CEAs de promoção à Classe E;

V - interagir com as coordenações de cursos e docentes, como parte do processo de elaboração da lista de sugestão de nomes;

VI - apresentar, anualmente, dentro do prazo do respectivo mandato, relatório das atividades da CPCE-CMCC ao ConCMCC.

Atividades da CPCE no período de 01/10/2022 a 30/09/2023

Sugestão de nomes para compor Comissões Especiais de Avaliação (CEAs) da Profa. Ana Lígia Barbour Scott e do Prof. Roldão da Rocha Junior.

A primeira composição da CPCE deliberou o seguinte fluxo, que reflete os critérios adotados para a formação das CEAs:

1. Solicitação ao (à) candidato(a) da sugestão dos 8 nomes para composição de sua própria banca, sendo 5 externos e 3 internos, e também a indicação de nomes que não deveriam constar na composição por conflito de interesses.

2. Verificação nos CV Lattes de eventuais colaborações do(a) postulante com as pessoas sugeridas para a banca.

3. Envio dos nomes à coordenação do curso, em consulta sobre a existência de eventuais aspectos visivelmente problemáticos. Se houver aspecto problemático, ou adicionalmente caso o passo (2) tenha detectado a presença de colaboradores entre os docentes sugeridos pelo candidato no passo (1), prossegue-se com a solicitação de auxílio à coordenação do curso para completar a banca.

4. Envio da lista final ao ConCMCC.

12. Desafios, limitações e perspectivas para o próximo ano

A seção final do Relatório Estratégico de 2022, destacou que:

“...Para o ano de 2023, os desafios são grandes. Pretende-se tramitar nos conselhos superiores a proposta do Bacharelado em Ciência de Dados e revisar todos os PPCs de cursos existentes e vinculados ao CMCC para incluir a curricularização da extensão. A contratação de docentes visitantes e efetivos também será considerada, além de retomar o planejamento anual dos cursos de graduação e alocação, realizar o planejamento estratégico do centro, construindo mecanismos para a governança e gestão de riscos e retomar a construção do regimento da área.”

De acordo com a seção de Introdução do presente relatório (2023), é possível observar que a maior parte dos objetivos e ações que haviam sido planejadas pela direção do CMCC para o ano passado foram concluídas com sucesso. A exceção se deu quanto ao avanço na construção do regimento do centro, que depende também de articulação com os demais centros da universidade e de orientações da gestão superior da UFABC. O projeto de construção dos regimentos das grandes áreas da UFABC ainda não foi retomado pela Reitoria e estamos aguardando diretrizes para voltar a trabalhar neste documento no âmbito do CMCC.

Para o ano de 2024 os desafios principais estão listados a seguir:

- Finalizar o trabalho já iniciado junto a ProGrad e demais direções de centro da revisão do trabalho do GT de responsabilidade didática, de acordo com os PPCs novos ou revisados de todos os cursos de graduação.
- Acompanhar, promover e executar, no âmbito do CMCC, o processo de curricularização da extensão dentro dos cursos específicos vinculados ao centro para que aconteçam de acordo com os respectivos PPCs. Minimizar dificuldades de integralização dos estudantes matriculados em cursos específicos do CMCC quanto ao cumprimento de carga horária extensionista.
- A direção do CMCC, em conjunto com as demais direções, vem apontando à gestão superior a necessidade premente de discussão institucional acerca da regulamentação na UFABC de atividades de ensino a distância com o uso de ferramentas para o ensino mediado por tecnologias. Portanto, pretendemos insistir com a gestão superior para que esta discussão seja realizada em 2024.
- Discutir e elaborar proposta de revisão da resolução para concessão de diárias (ConCMCC nº 19) e da resolução para concessão de afastamentos superiores a 59

dias (ConCMCC nº 23).

- Acompanhar, promover e executar as atividades previstas nas resoluções ConCMCC nº 20 e ConCMCC nº 24 relacionadas à ocupação e à avaliação dos laboratórios de pesquisa do CMCC. Em particular, a resolução ConCMCC nº 24 foi publicada durante a pandemia de Covid-19 e, por este motivo, ainda não foi colocada em prática.
- Em 2023, o Consuni atendeu à demanda do CMCC de criar um novo curso de graduação, o Bacharelado em Ciências de Dados (BCD). Os estudantes do BCD ingressarão na UFABC, via BC&T, apenas em 2025. Portanto, o CMCC deverá obrigatoriamente ofertar disciplinas específicas para estes estudantes em 2027. Até lá, compete à gestão da universidade e, especialmente, à direção do centro estruturar o curso. Portanto, planejamos construir novos editais para contratação de professores especialistas na área ao longo de 2024.
- Em conjunto com os demais centros, INOVA, Reitoria e ProPes, trabalhar na revisão de instrumentos (resoluções, portarias e fluxos) para aprimorar os processos envolvidos para o estabelecimento de acordos e cooperações em projetos de pesquisa, tecnologia e extensão coordenados por docentes do CMCC. A ideia principal é diminuir o tempo de tramitação, manter responsável a fiscalização da execução, aumentar a captação de recursos e encorajar um aumento nas celebrações deste tipo de parceria dentro do CMCC.
- Em 2023, foi iniciado o planejamento estratégico da área acadêmica do CMCC, num esforço envolvendo a coordenação de cada curso específico, a divisão acadêmica, a divisão administrativa e a direção de centro. Foi realizado um mapa diagnóstico dos objetivos, desafios, limitações e riscos para cada curso específico. Um plano de ações individualizado foi elaborado e está sendo executado em cada curso. Esta iniciativa está sendo acompanhada pela AUDIN UFABC, que segue monitorando as atividades acadêmicas do CMCC desde 2017. Apesar de alguns avanços, destacamos que nossa equipe de apoio técnico bastante reduzida impede que essa ação seja feita de forma contínua e permanente. Pretendemos dar continuidade a esta ação em 2024. O principal objetivo, em longo prazo, é construir um plano de gestão estratégico e estabelecer uma política de gerenciamento de riscos para todo o CMCC.
- Um dos maiores desafios que compromete o alcance dos objetivos estratégicos do CMCC, no âmbito das atividades fins de ensino, pesquisa e extensão, é a equipe reduzida de servidores técnico-administrativos lotados no centro. Temos um total de 12 servidores para planejar, apoiar e executar todas as atividades administrativas e acadêmicas do CMCC, além de assessorar e dar suporte às atividades de gestão executadas pelas coordenações de curso e direção. Este número reduzido acarreta

divisões no nosso organograma com poucas pessoas lotadas em cada setor, que sofrem fortemente o impacto da ausência de um único servidor que está de férias, capacitação ou licença. Frequentemente há descontinuidade de ações e interrupções de projetos e impossibilidade de iniciar novas ações em decorrência do tamanho reduzido e insuficiente das equipes. Pretendemos demandar à Reitoria, assim como fizemos em anos anteriores, mais servidores técnico-administrativos para o CMCC.