MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC

ATA DE REUNIÃO Nº 4/2025 - CMCC (11.01.11)

Nº do Protocolo: 23006.014407/2025-26

Santo André-SP, 09 de Junho de 2025

(Assinado digitalmente em 17/06/2025 18: 31)
ELAINE KONNO ROCHA
ASSESSOR - TITULAR (Titular)
ConCMCC (11.01.11.03)
Matrícula: 1680272

(Assinado digitalmente em 18/06/2025 18: 16)
TATIANA LIMA FERREIRA
DIRETOR - TITULAR (Titular)
CMCC (11.01.11)
Matrícula: 1676320

Para verificar a autenticidade deste documento entre em http://sig.ufabc.edu.br/documentos/ informando seu número: **4**, ano: **2025**, tipo: **ATA DE REUNIÃO**, data de emissão: **17/06/2025** e o código de verificação: **c7193125dc**

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Centro de Matemática, Computação e Cognição

ATA Nº 04/2025/CONCMCC

Aos cinco dias do mês de maio de dois mil e vinte e cinco, no horário das quatorze horas e cinco minutos, por meio de videoconferência, foi realizada a quarta sessão ordinária do ConCMCC de dois mil e vinte e cinco. A reunião foi convocada e presidida pela professora Tatiana Lima Ferreira, assessorada pelo vice-presidente, professor Maurício Richartz, com a presença das pessoas representantes docentes: Carlos da Silva dos Santos, Cristian Favio Coletti, Francisco José Brabo Bezerra, Francisco de Assis Zampirolli, Marcelo Bussotti Reyes, Cristiane Maria Sato, Rodrigo Pavão, Yossi Zana; da representante técnico-administrativo: Grace Mie Kato Ferreira; dos servidores convidados: Erika Alejandra Rada Mora, Suzana de Siqueira Santos, Victoria Alejandra Salazar Herrera; com o apoio administrativo da secretária executiva Elaine Konno Rocha. A presidente Tatiana Ferreira iniciou com os **Informes da presidência: I**. A próxima sessão do ConCMCC será no formato presencial no *campus* de São Bernardo do Campo. II. Informes dos Conselhos Superiores. ConsEPE: a) posse dos novos conselheiros, sendo três novas chapas representando o CMCC; b) nova resolução do desligamento de estudante; e c) nova resolução sobre monitoria. III. A solicitação de atividade externa do professor Francisco Isidro Massetto continua em análise na Corregedoria. Sem mais informes da presidência e tampouco dos conselheiros, a presidente Tatiana Ferreira, para otimizar a sessão, sugeriu que os itens de 1 a 5 do expediente da convocatória fossem promovidos para a ordem do dia. Além disso, ela salientou que qualquer assunto pode continuar na ordem do dia, caso os conselheiros solicitem mais informações ou tempo adicional para análise. Aprovado por unanimidade. Sem manifestações contrárias, os seguintes assuntos foram relatados na **Ordem do Dia** pela presidente Tatiana Ferreira. Item 1 - ata da segunda sessão ordinária realizada em 10 de março de 2025 - aprovado com quatro abstenções. Item 2 - solicitação de alteração do período do afastamento da professora Erika Alejandra Rada Mora para pesquisa no exterior, no período de 31/08/2025 a 01/06/2026 - aprovado por unanimidade. Ratificada a dispensa de carga didática para o período de afastamento, a qual fora aprovada na época do requerimento inicial. Item 3 - renovação do contrato de trabalho da professora Marina Rasskazova - aprovado com uma abstenção. Item 4 - renovação do contrato de trabalho do professor Fernando Araújo Najman - aprovado por unanimidade. Item 5 - relatório final das atividades executadas pela professora Mariana Inés Garbarino, em razão do requerimento de rescisão de contrato - aprovado por unanimidade. Encerrados os itens da Ordem do Dia, foi iniciada a discussão dos assuntos do **Expediente:** Item 1 - atividade externa sem remuneração coordenada pela professora Victoria Alejandra Salazar Herrera e com a participação da professora Geiza Cristina da Silva. Projeto “FEI e Coletiva MiN@ nas ações de Mirtic@ e Assunto de Menina - Podcast” - relatado pela presidente Tatiana Ferreira, promovido para Ordem do Dia e aprovado por unanimidade. Item 2 - alteração do planejamento de oferta de disciplinas do Bacharelado em Ciência da Computação no Q3.2025 - relatado pela vice-coordenadora Suzana Siqueira, promovido para ordem do dia e aprovado por unanimidade. Item 3 - apreciação *ad referendum* da Comissão

Eleitoral para o Conselho do CMCC - relatado pela presidente Tatiana Ferreira que relembrou ter solicitado, a este Conselho, a indicação de nomes por duas vezes e não recebeu sugestões adicionais além daquelas citadas na última sessão. Os representantes das categorias são: Elaine Konno Rocha, Pedro Henrique Croti Siqueira, William Thiago Boscariol Lourenço e Francisco José Brabo Bezerra. Promovido para ordem do dia e aprovado com abstenção do conselheiro Francisco Bezerra. Item 4 - indicação de representantes para a nova legislatura da Comissão de Pesquisa - CdP, cujo mandato iniciará em 1º de agosto de 2025 - relatado pela presidente Tatiana Ferreira cujos indicados são os professores: Rodrigo Augusto Cardoso da Silva (titular) e Ana Lígia Barbour Scott (suplente) representando o curso de Bacharelado em Ciência da Computação; Dmitry Vasilevich (titular) e Luis Enrique Ramirez (suplente) representando o curso de Bacharelado em Matemática; Yossi Zana (titular) e Cristiane Otero Reis Salum (suplente) representando o curso de Bacharelado em Neurociência; Marcia Aguiar (titular) e Vivilí Maria Silva Gomes (suplente) representando o curso de Licenciatura em Matemática; Carlos Alberto Kamienski (presidente) e Silvia Honda Takada (suplente) representando a Diretoria do CMCC. Promovido para ordem do dia e aprovado com a abstenção do conselheiro Yossi. Item 5 - minuta da Resolução de Diretrizes Orçamentária (RDO) do CMCC - a presidente Tatiana Ferreira fez um breve histórico sobre os fatores que motivaram a criação da normativa em discussão, no contexto da tramitação da peça orçamentária. Ela esclareceu que a intenção da direção não é estabelecer uma RDO anual, como ocorre na UFABC, mas sim propor um roteiro que aponte prioridades para a execução do orçamento. O vice-diretor Maurício Richartz reforçou a importância de se definirem diretrizes as quais elenquem essas prioridades. No entanto, destacou que o objetivo não é criar regras que possam gerar entraves burocráticos. Diante disso, a presidente e o vice-presidente sugeriram manter o tema na pauta e encaminhar o documento para comentários dos conselheiros. A decisão leva em consideração que a UFABC se encontra no final de um quadrimestre e que houve um feriado prolongado entre o envio da minuta e a data desta reunião. O conselheiro Marcelo Reyes destacou pontos relevantes contemplados na resolução, como a manutenção do funcionamento dos cursos de graduação e a realização de aulas práticas em laboratórios. Ele enfatizou a importância de diretrizes que sirvam de base sólida para a tomada de decisões e concordou com a proposta de não haver necessidade de revisar a resolução anualmente. Por fim, ele também sugeriu detalhar o conceito de compras compartilhadas, uma vez que as despesas relacionadas a esses itens são excluídas do orçamento do CMCC. A presidente Tatiana concordou com a sugestão referente às compras compartilhadas e acrescentou que seria pertinente incluir, de maneira geral, uma menção às verbas executadas pelo CMCC que, embora geridas pelo centro, não integram formalmente seu orçamento. Ela explicou que tanto a Taxa de Ressarcimento Institucional (TRI) quanto a Reserva Técnica Institucional (RTI) constituem formas de ressarcimento institucional repassadas à UFABC. Ressaltou, ainda, que a RTI está sujeita a normativas específicas estabelecidas pela FAPESP (Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado de São Paulo). O conselheiro Marcelo Reyes manifestou preocupação quanto à priorização de verbas para a

extensão antes do atendimento às demandas de pesquisa, embora tenha reconhecido o aumento das solicitações nessa área após a alteração da legislação. Ele ressaltou a relevância da destinação de recursos para a aquisição de materiais e a manutenção de equipamentos voltados à melhoria dos cursos de graduação. No entanto, observou que o número de requisições pode ser reduzido devido às dificuldades enfrentadas pelos requerentes. Ao final, solicitou esclarecimentos se a TRI vem com destinação específica de uso. O vice-presidente Maurício Richartz esclareceu que a TRI é repassada como verba de custeio, sem destinação específica. Destacou que, embora a normativa liste que os valores destinados ao pagamento de diárias estejam mais para o final, é fundamental prever uma porcentagem para essa despesa. A presidente Tatiana esclareceu que a TRI não possui destinação pré-definida, sendo pertinente promover uma discussão sobre a melhor forma de utilizá-la. Informou, ainda, que o CMCC não tem conhecimento prévio nem do valor nem da data de recebimento desses recursos o que dificulta o planejamento e execução. Uma das propostas, sugeridas entre os diretores, foi utilizar a TRI mediante a apresentação de um projeto por este conselho, permitindo que o CMCC possa empregar o Cartão Pesquisador para facilitar a aquisição de materiais ou a realização de manutenções pontuais. O conselheiro Marcelo Reyes, por sua vez, reforçou a relevância da aquisição de materiais para disciplinas práticas, destacando o impacto na qualidade do ensino e concluiu que a definição de percentuais mínimos de alocação orçamentária pode não ser adequada em contextos de orçamento muito restrito. A presidente Tatiana sugeriu refletir sobre estratégias que integrem as ações de extensão e pesquisa ao contexto da graduação, fortalecendo a articulação entre essas dimensões acadêmicas. Deliberou-se que o documento permanecerá disponível para comentários dos conselheiros e será retomado para apreciação na próxima sessão. A presidente da mesa agradeceu a colaboração dos presentes e encerrou a reunião às dezesseis horas e onze minutos. Assim, para constar, eu, Elaine Konno Rocha, secretária executiva, lavrei a presente Ata.